

Управление образования Грязовецкого муниципального района
Вологодской области

БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»

где 266 -номер документа по
Управлению образования

18 - номер документа по БУ «Центр
обеспечения деятельности
образовательных учреждений»

ПРИКАЗ

17.04.2017 № 266/18

г.Грязовец

Об утверждении состава комиссии по
формированию кадрового резерва для
замещения вакантных должностей
руководителей муниципальных
образовательных учреждений,
подведомственных Управлению
образования Грязовецкого
муниципального района

С целью организации работы по формированию кадрового резерва для
замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных Управлению образования Грязовецкого
муниципального района,
ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить состав Комиссии по формированию кадрового резерва для
замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных Управлению образования Грязовецкого
муниципального района, в следующем составе:

Председатель – Патракеева Т.А., начальник Управления образования Грязовецкого
муниципального района;

Заместитель председателя – Зубкова И.Н., заместитель начальника Управления
образования Грязовецкого муниципального района;

Секретарь – Чернова Л.Н., начальник отдела кадровой политики, информатизации и
документоведения БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных
учреждений»;

Члены комиссии:

Шарабошкина О.А. – ведущий специалист отдела кадровой политики,
информатизации и документоведения БУ «Центр обеспечения деятельности
образовательных учреждений»;

Дарченко Н.Н. – юрисконсульт отдела кадровой политики, информатизации и
документоведения БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных
учреждений»;

Айвазян Д.С. – начальник отдела молодежной политики БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений».

2. Утвердить Положение о Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Грязовецкого муниципального района (приложение № 1).

Начальник Управления образования
Грязовецкого муниципального района

Т.А.Патракеева

И.о.директора

Л.Н.Чернова

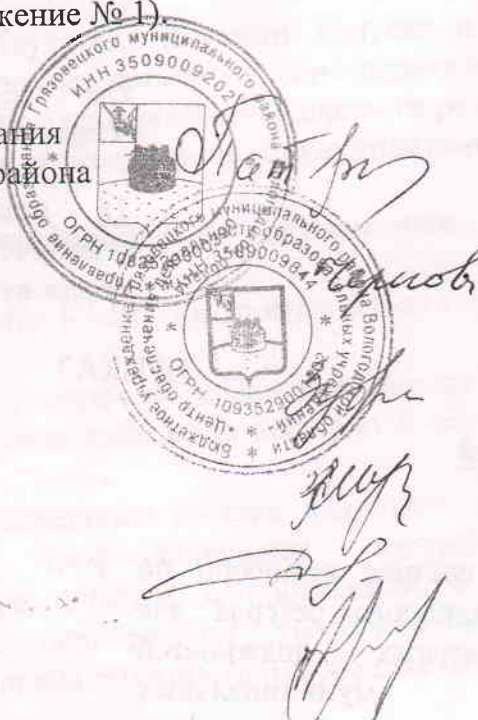
Ознакомлены

И.Н.Зубкова

О.А.Шарабошкина

Н.Н.Дарченко

Д.С.Айвазян



Приложение 1 к приказу Управления
образования Грязовецкого
муниципального района и БУ «Центр
обеспечения деятельности
образовательных учреждений»
от 17.04.2017 № 266/18
«Об утверждении состава комиссии
по формированию кадрового резерва
для замещения вакантных должностей
руководителей муниципальных
образовательных учреждений,
подведомственных Управлению
образования Грязовецкого
муниципального района»

Положение
о Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных
должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных Управлению образования Грязовецкого
муниципального района

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Грязовецкого муниципального района (далее - Комиссия).

2. Целью деятельности Комиссии является организация работы по формированию, подготовке и эффективному использованию кадрового резерва для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Грязовецкого муниципального района (далее – кадровый резерв).

3. Для достижения указанной цели Комиссия выполняет следующие задачи:

3.1. Формирование кадрового резерва.

3.2. Контроль за реализацией мероприятий по формированию и ведению кадрового резерва.

3.3. Организация стажировки, профессиональной подготовки кандидатов, включенных в кадровый резерв, иных мероприятий, обеспечивающих приобретение теоретических и практических навыков, необходимых для замещения должности руководителя учреждения.

4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

В случае если рассматривается вопрос о включении в кадровый резерв кандидата, являющегося членом Комиссии, указанный член Комиссии в голосовании не участвует.

Член Комиссии, который не согласен с решением Комиссии, вправе изложить свое особое мнение.

6. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска и др.) председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

7. Для обеспечения работы по формированию кадрового резерва Комиссия:

- 1) проводит при необходимости собеседование с кандидатами на включение в кадровый резерв;
- 2) запрашивает необходимую информацию и документацию в пределах своей компетенции;
- 3) привлекает к участию в работе Комиссии приглашенных лиц и независимых экспертов.

8. Для организации работы с кадровым резервом Комиссия

- 1) осуществляет общую координацию работы по ведению и обновлению кадрового резерва;
- 2) обеспечивает улучшение качественного состава кадрового резерва, организует стажировку, дополнительное профессиональное образование кандидатов, включенных в кадровый резерв, участие в проведении и организации иных мероприятий, обеспечивающих приобретение теоретических и практических навыков, необходимых для замещения должности руководителя учреждения.